

CONDICIONS GENERALS DE PARTICIPACIÓ D'EMPRESES A LA FIRA D'OCUPACIÓ 2020

A. CONDICIONS GENERALS DE PARTICIPACIÓ

1. **Direcció de la Fira d'Ocupació 2020.** PalmaActiva tindrà la direcció de la Fira d'Ocupació 2020, assumint totes les funcions i les tasques de coordinació, promoció, comunicació i difusió de l'esdeveniment, tant en mitjans radiofònics o escrits, com audiovisuals; el disseny i l'elaboració dels elements publicitaris escrits, el cartellisme, etc., sense perjudici que l'EMPRESA pugui realitzar i assumir la promoció i la difusió de la seva participació a la Fira mitjançant els seus propis mitjans.

2. **L'EMPRESA** pot participar en les activitats de promoció i difusió que s'estableixin des de PalmaActiva, que hi promourà la participació d'aquella.

3. **L'EMPRESA** es compromet a trametre el seu logotip o la seva imatge gràfica per a incloure'ls als mitjans publicitaris escrits.

4. **Oferta de llocs de feina.** Els llocs de feina aportats per l'EMPRESA per a ser inclosos a la Fira 2020 són els que pretengui cobrir durant 2020; com a mínim, **han de ser 5**, els quals es troben indicats al formulari annex. Si se'n produeix algun canvi, perquè aquests llocs de feina s'han cobert abans de l'inici de la Fira, o per addició de nous o supressió dels inicialment oferts, l'EMPRESA n'ha d'informar PalmaActiva a l'adreça electrònica intermediacio@palmaactiva.com, almenys **amb una setmana d'antelació a l'inici de la Fira** als efectes oportuns.

5. **Protecció de dades.** L'EMPRESA és responsable del compliment de la Llei de protecció de dades de caràcter personal, que es preveu a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals; el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, Reglament de la Llei i Reglament europeu de protecció de dades (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i ha d'informar del seu compliment al formulari de recollida o en un altre mitjà.

L'empresa **ha de recollir els c.v.** en una d'aquestes dues opcions: **en format escrit i/o facilitant una adreça electrònica o un web** perquè el candidat o candidata l'envii de forma telemàtica.

6. **Qualitat en l'ocupació.** PALMAACTIVA fomenta i aposta per la qualitat en l'Ocupació, per la qual cosa valorarà positivament a l'efecte de participació les empreses que segueixin aquesta línia qualitativa.

Criteris de qualitat en l'ocupació per a valorar:

- Salaris per jornada completa o parcial superiors als marcats en el conveni de sector.
- Foment de la contractació indefinida.
- Foment de la contractació de col·lectius vulnerables; dones, joves i majors de 45 anys.
- Responsabilitat en la incorporació i la gestió de personal (mesures de conciliació laboral i familiar, carrera professional, formació contínua...).

D'altra banda,

Només s'acceptaran empreses que estiguin al corrent amb les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, que no hagin estat mai sancionades en ferm per qüestions relatives a discriminació laboral en l'accés a les seves ofertes de feina per raó d'edat, sexe, nacionalitat,

creences ideològiques o conciliació de la vida laboral i familiar; que no hagin estat sancionades per a contractar amb l'Administració pública i que no estiguin en causa legal de concurs de creditors o dissolució.

No s'hi admeten tampoc ofertes de feina en la modalitat de treball autònom, ni treballador autònom econòmicament dependent, empreses de treball temporal, consultores o agències de col·locació amb ànim de lucre i ofertes únicament per a crear una borsa de treball amb les candidatures rebudes.

B. CONDICIONS GENERALS DE PARTICIPACIÓ AL RECINTE FIRAL

1. **L'EMPRESA** hi tindrà assignat un estand individual propi de forma exclusiva, en el qual no es podran situar altres empreses, vinculades (filials, associades, grups d'empreses...) o terceres empreses. Els estands seran assignats per part de PalmaActiva.

Prohibicions:

- Dipositar o col·locar material a les zones de pas o comunes.
- Realitzar instal·lacions o canvis en els estands que no hagi autoritzat PalmaActiva.
- Col·locar elements publicitaris, promocionals i/o auxiliars fora de l'estand que no hagi autoritzat PalmaActiva.
- Usar inadequadament els espais i els béns. S'han de tornar en el mateix estat en què han estat lliurats.

2. **Assistència i obertura.** Una hora abans de l'obertura de la Fira, l'EMPRESA ha de tenir personal present a l'estand per a realitzar-hi les tasques d'organització i preparació de la jornada. En el moment de l'obertura al públic, i fins a la fi de la jornada, és obligatori que l'empresa estigui representada a l'estand per un mínim de dues persones, que hauran de facilitar les seves dades en el moment de la inscripció. L'EMPRESA ha de designar una persona de contacte per a totes les incidències que es produeixin durant la Fira.

3. **Tancament.** Al tancament de la Fira, quedarà un representant de l'EMPRESA per a realitzar les tasques de recollida i de retirada del material aportat.

4. **Baixes i no-assistències.** L'EMPRESA pot retirar-se de participar a la Fira d'Ocupació 2020 comunicant-ho per correu electrònic a intermediacio@palmaactiva.com, almenys **15 dies laborables abans del seu inici**. No presentar-se el dia de la Fira d'Ocupació, sense anul·lació prèvia, o no complir amb el termini establert per a anul·lar, suposa, tal com indica el punt 5, la pèrdua de la fiança dipositada.

5. **Dipòsit de fiança.** L'EMPRESA ha de formalitzar un dipòsit de fiança en efectiu en el compte corrent de PalmaActiva IBAN: ES 67.2100.0011.8902.0166.5123, per import de 300,00 € euros, indicant el concepte "Participació de l'EMPRESA (nom de l'empresa i CIF) a la Fira d'Ocupació 2020".

L'empresa disposarà de 10 dies hàbils per a abonar aquest dipòsit des de la recepció de la confirmació per part de PalmaActiva per a participar a la Fira. Finalitzat aquest termini sense que s'hagi realitzat l'abonament, la sol·licitud de participació caducarà i es perdrà tot dret a la plaça reservada, que serà oferta per part de PalmaActiva a altres empreses sol·licitants.

Aquest dipòsit li serà retornat, sempre que l'empresa hagi complert amb les condicions acordades en els punts 1, 2, 3 i 4 de l'apartat B, de condicions generals de participació al recinte Firal, **dins dels 10 primers dies hàbils a la finalització de la Fira**. En el cas d'incompliment, la fiança serà confiscada, amb la prèvia comunicació i audiència a l'empresa de les causes del seu incompliment, perquè en el termini de 5 dies hàbils hi formuli les al·legacions que consideri oportunes.

Igualment la fiança respondrà dels danys causats per l'empresa que preveu l'apartat següent punt a; serà confiscada en el cas que l'EMPRESA no en respongui directament, en el valor de la taxació o el peritatge.

6. Responsabilitats

- a. L'EMPRESA és responsable dels danys i els perjudicis que el servei prestat pels seus representants pugui causar a béns i persones. PalmaActiva hi queda exonerada de tota responsabilitat.
- b. PalmaActiva no és responsable de pèrdua de material, furts o robatoris que es puguin produir durant la Fira.
- c. L'EMPRESA es compromet a realitzar únicament i exclusiva els serveis encaminats al compliment de l'objecte d'aquesta Fira.
- d. PalmaActiva es responsabilitza de vetlar pel bon desenvolupament de la Fira.

C. SEGUIMENT DE L'ACTIVITAT

1. L'EMPRESA es compromet:

- Amb l'objecte de fer una valoració de la Fira, a respondre el qüestionari que se li facilitarà presencialment en acabar.
- A donar resposta al seguiment que PalmaActiva en durà a terme durant l'any; al mes, als tres mesos i als sis mesos posteriors a Fira, aportant el nombre de contractacions realitzades de persones que hi varen presentar la seva candidatura.

El compliment d'aquests compromisos serà valorat molt positivament per part de PalmaActiva i pot ser determinant per a la seva participació en pròximes fires d'ocupació organitzades per l'entitat.